

Maatregelen Vicki Brownhuis i.v.m. Covid 19

Vanaf 2 juni 2020 zijn gasten weer van harte welkom in het Vicki Brownhuis. Om een veilige omgeving te waarborgen voor gasten en medewerkers moeten we een aantal maatregelen in acht nemen.

Binnen het Vicki Brownhuis worden de richtlijnen van het RIVM gevolgd. Deze zijn in alle gevallen leidend. Hiernaast neemt het Vicki Brownhuis aanvullende maatregelen. Hieronder alle maatregelen die we treffen.

Voor de gasten is er een aparte lijst waar de maatregelen opstaan die voor hun van belang zijn.

Richtlijnen van het RIVM

- Geef geen hand.
- Houd 1,5 meter afstand.
- Was regelmatig je handen of gebruik desinfecterende gel.
- Kom niet naar het huis in geval van neusverkoudheid, hoesten, koorts of in het geval een huisgenoot klachten heeft.
- Gebruik papieren zakdoekjes en gooi ze na gebruik weg.
- Nies in je elleboog.

Aanvullende maatregelen

Gasten:

- Hang zelf je jas op.
- Betaal contactloos; contant betalen is niet langer mogelijk.
- Neem zo min mogelijk spullen mee en stop spullen weg in je tas of jas.
- Gooi zelf je afval weg in de aanwezige afvalbakken (b.v. papieren suikerzakjes, papieren handdoekjes).
- De gastvrouw of -heer geeft aan waar je plaats kan nemen, indien er al plaatsen bezet zijn in de ontvangstruimte.
- Indien het toilet bezet is, wacht dan buiten de toiletruimte.
- Na gebruik van het toilet, reinig de contactpunten (spoelknop, bril etc.) met aanwezige hygiënedoekjes.
- Neem je eigen schone handdoek mee voor activiteiten waarbij een handdoek nodig is.

Vrijwilligers:

- Neem zo min mogelijk spullen mee en stop spullen weg in je tas of jas (sleutel, telefoon etc).
- Houd je naambadge in eigen beheer (of zoek gezamenlijk naar een alternatief voor de 'verzamelbak' waar ze nu in liggen).

- Indien het toilet bezet is, wacht dan buiten de toiletruimte.
- Na gebruik van het toilet, reinig de contactpunten (spoelknop, bril etc.) met de aanwezige hygiënedoekjes.

Gastvrouw/-heer:

- Spreek per dienst af wie, in principe, de laptop bedient. Coos gebruiken hun eigen laptop.
- Spreek per dienst af wie de telefoon, in principe, bedient. Er zijn twee telefoons in het VBH. Elke gastvrouw/-heer gebruikt één telefoon per dienst.
- Spreek per dienst af wie welke schoonmaaktaken verricht conform de schoonmaakchecklist en streep deze af. Informeer de Coos indien je aanvullingen hebt.
- Vraag binnenkomende gasten of zij klachtenvrij zijn. De gasten die voor een activiteit komen zijn de dag ervoor gebeld of zij hebben zelf gebeld.
- Bied geen koekjes of etenswaren aan (wel koffie/thee/water).
- Maak de telefoon schoon direct na gebruik.
- Zorg voor regelmatig, driemaal per dagdeel, ventilatie van ruimtes.
- Gebruik handschoenen bij het uitruimen van de vaatwasser.
- Gebruik eigen pen en papier voor notities.

Coos:

- Check aan de hand van de planning het aantal bewegingen in en uit het huis en stuur eventueel bij.
- Zorg voor leging van de brievenbus (zodat de sleutel maar beperkt wordt aangeraakt).

Therapeuten:

- Een massagebank/behandelstoel moet voorzien zijn van:
 - o hoes (textiel of papier)
 - o face cover (wegwerp)
 - o schone handdoek van gast
- Check of er 2 afsluitbare bakken in de behandelkamer zijn voor wegwerpmaterialen en was.
- Maak contactpunten schoon direct na iedere behandeling.

Ruimtes en materialen

- Ruimtes zijn zodanig ingericht dat 1,5 meter afstand houden mogelijk is.
- Er is een afzonderlijke in- en uitgang, deze zijn duidelijk aangegeven.
- In iedere ruimte is desinfectiemiddel aanwezig, bij de ingang en bij het toilet staat een contactloze desinfectiezuil.
- In iedere ruimte is een afvalbak aanwezig.
- Bij wastafels en gootsteen zijn zeep + papieren handdoekjes aanwezig.
- Ruimtes worden geregeld geventileerd.



- Er zijn gespreksschermen aanwezig. Aan de tafels waar geen mogelijkheid is tot 1,5 meter afstand worden deze verplicht gebruikt.
- Voor gasten en vrijwilligers zijn mondkapjes en handschoenen aanwezig. Gasten gebruiken deze naar eigen wens.
- Deur naar toiletruimte open laten staan. Maximaal 1 persoon in toiletruimte. 1 toilet en 1 wastafel in gebruik.
- Wachtplek bij laptop t.b.v. nieuwe afspraak. Aangeven 1,5 meter bv met tape.

Let op:

- in ieder ruimte afvalbak plaatsen.
- in iedere ruimte desinfectiemiddel zetten
- hygiëne doekjes op toilet
- zeep en papieren handdoekjes bij wastafels
- mondkapjes en handschoenen ergens bij binnenkomst